



## SOLICITUD PARA MONITOR DE CAMPAMENTOS JAE 2015

Exclusivo para mayores de edad (+18) • Fecha límite de recepción: **Lunes, 8 de junio de 2015**

DATOS DEL SOLICITANTE	Nombre	Apellidos	Foto del solicitante	
	Dirección			
	Código postal	Población		
	Provincia	Fecha de nacimiento		
	Móvil	Edad		
	Email	DNI/NIE (con letra incluida)		
	Talla de camiseta (tallaje unisex)	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> XL		
	Talla de camiseta chica (tallaje más ajustado)	<input type="checkbox"/> S <input type="checkbox"/> M <input type="checkbox"/> L <input type="checkbox"/> XL		Adventista bautizado/a <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
	Tengo el título de Monitor de Tiempo Libre	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No		Soy Monitor de Exploradores <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
	<b>Datos bancarios para gratificación</b> (si procede)			Asisto a la iglesia de _____
Entidad bancaria (Banco o Caja): _____				
Número de cuenta (los 20 números): _____				
<p>Deseo colaborar en el Campamento organizado por el Departamento de Jóvenes de la Iglesia Adventista de España (JAE) en las fechas y lugar previstos, y <b>acepto las condiciones generales para el equipo de trabajo en campamentos</b> adjuntas así como las normas y reglamentos del Dpto. JAE en cuanto a convivencia y disciplina, también acataré las decisiones médicas de los responsables sanitarios en caso de urgencia médica, asimismo autorizo a que aparezca mi imagen en material gráfico o en la web de la Entidad.</p> <p>En, ..... a ..... de ..... de 2015</p> <p>Firma del solicitante (aceptando todas las condiciones adjuntas)</p>				

OPCIONES DE CAMPAMENTOS	Desearía trabajar como:	<input type="checkbox"/> Monitor/a*
		* Con grupo de niños a su cargo
	Tengo disponibilidad para venir del 5 al 19 de julio de 2015 (TIZONES)	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
	Es necesario estar 2 días antes para preparar el campamento.	
	Porqué razón te gustaría trabajar en los campamentos (puedes marcar 2 opciones como máximo):	
<input type="checkbox"/>	Para tener una experiencia en el trabajo con los niños a través de un campamento cristiano adventista	
<input type="checkbox"/>	Para conocer a jóvenes que les gusta trabajar juntos para los niños	
<input type="checkbox"/>	Para disfrutar de unos días de vacaciones en Entrepeñas (Guadalajara)	
<input type="checkbox"/>	Para hacer algo durante el verano y ganar un poco de dinero	
<input type="checkbox"/>	Para conocer gente nueva	
<input type="checkbox"/>	Para hacer mis prácticas de Monitor de Tiempo Libre	
<input type="checkbox"/>	_____	

Enviar esta solicitud a: [isaac@jaeonline.es](mailto:isaac@jaeonline.es) • [www.jaeonline.es](http://www.jaeonline.es)

Teléfono: 917 377 737 • Este documento contiene 4 páginas que se deben leer y cumplimentar



# CURRÍCULUM PERSONAL

<b>FORMACIÓN</b>	ACADÉMICA
	_____
	_____
	_____
	_____
	COMPLEMENTARIA
	_____
	_____
	_____
	ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE
_____	
_____	

<b>EXPERIENCIA</b>	LABORAL
	_____
	_____
	_____
	_____
	ACTIVIDADES DE TIEMPO LIBRE
	_____
	_____
	_____
	IGLESIA LOCAL (los dos últimos años)
_____	
_____	
_____	

<b>VARIOS</b>	IDIOMAS
	¿Hablas algún otro idioma a parte del español? Si es así, indica cuál y tu nivel.
	_____
	¿Tienes carné de conducir? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No      ¿Tienes coche propio? <input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No
	INTERESES y/o AFICIONES (que practiques o domines)
	_____
	_____
	_____
	OTROS
	_____
_____	



# CONDICIONES GENERALES PARA EL EQUIPO DE TRABAJO EN LOS CAMPAMENTOS DE VERANO

## Normativa básica

1. Comprender que se va a participar en un campamento cristiano organizado por la Iglesia Adventista del Séptimo Día cuyos principios y normativas deberán ser respetados durante el desarrollo del campamento.
2. Dentro de las áreas generales hay algunos aspectos que cabe tener en cuenta durante el transcurso del campamento:
  - a. **Salud y aspecto físico**
    - i. La dieta del campamento es ovolactovegetariana.
    - ii. No está permitido el consumo, el uso ni el tráfico de ningún tipo de droga ya sea legal o ilegal.
    - iii. No está permitido llevar pendientes ni piercings.
    - iv. Hay que cuidar la vestimenta para que vaya acorde con el lugar y el tipo de actividad que se está desarrollando.
    - v. Hay que cuidar la higiene personal.
    - vi. Hay que ser temperantes con las horas de descanso para poder rendir de la forma más óptima posible.
  - b. **Convivencia**
    - i. Los niños y las niñas se alojarán en habitaciones por separado y los monitores que lleven niños deberán dormir con ellos como norma general. Los monitores que no lleven niños deberán alojarse por separado chicas y chicos, y de igual modo los voluntarios.
    - ii. El monitor/voluntario se compromete a respetar los principios y normas bíblicos de conducta y convivencia sostenidos por la Iglesia Adventista en su Manual de Iglesia, en relación con la salud, temperancia, vestimenta, relaciones afectivas, recreación y entretenimiento.
    - iii. En el caso de venir una pareja de novios como monitores deberán ser prudentes en sus expresiones afectivas. De igual modo si la pareja surge durante el campamento se aplicaría el mismo principio de prudencia.
    - iv. El respeto entre los miembros del equipo (voluntarios, monitores, instructores y dirección) y hacia los niños es fundamental para la buena marcha del campamento.
  - c. **Espiritualidad**
    - i. El día sábado (que empieza a la puesta de sol del viernes y termina a la puesta de sol del sábado) es el día de reposo bíblico que observamos en nuestros campamentos, por tanto la programación de este día es diferente y va muy enfocada a la enseñanza de la Biblia.
    - ii. Los monitores deberán dar las vespertinas a sus niños cada noche. Las vespertinas son pequeñas meditaciones preparadas por el equipo directivo que buscan la reflexión y la enseñanza moral de los niños.
    - iii. Se espera que, dado que uno de los objetivos básicos de los campamentos adventistas es acercar a los niños a Jesús, el monitor pueda ser un ejemplo en los valores cristianos para los niños.
3. Se convocará a los voluntarios, monitores, instructores y directiva **un par de días antes** del inicio oficial del campamento para hacer todos los preparativos oportunos del mismo.
4. El **último día de campamento** el monitor y la directiva **quedarán liberados de sus responsabilidades cuando los padres o tutores legales hayan venido a recoger a sus respectivos niños**. Si hubiera alguna circunstancia especial para ausentarse antes de lo previsto deberá notificarse al coordinador del campamento y a la directiva desde el inicio del mismo.
5. Cada campamento tendrá, además de esta normativa genérica, otras específicas y consejos generales que complementarán a esta.

## Gratificaciones

1. Las **gratificaciones no pretenden ser un pago por el trabajo realizado** ya que JAE es una entidad sin ánimo de lucro. Lo que se pretende es incentivar y ayudar a los jóvenes con una pequeña aportación económica por su labor de servicio y **ayuda a su desplazamiento para llegar al campamento**.
  - a. Estas gratificaciones **no se otorgarán a los monitores/directores que estén realizando prácticas** de los cursos de formación que hayan podido realizar, porque entendemos que forma parte de su formación todavía no completada y que JAE ayuda a completar.
  - b. El departamento JAE se reserva el derecho de modificar estas condiciones cuando causas justificadas obliguen a ello.
  - c. Se empezará a contabilizar la gratificación a partir del día de llegada de los niños al campamento.

Categoría	Gratificación / día
Director	20€
Subdirector	15€
Instructor	10€
Monitor	10€
Ayudante monitor	8€
Monitor en prácticas	0€
Voluntario de cocina	10€
Voluntario mantenimiento	10€
Médico o enfermero/a	15€

\* Sólo para actividades organizadas por el departamento JAE fuera de Entrepeñas.

Una semana de campamento = 7 días

Dos semanas de campamento = 14 días

2. Las **gratificaciones se realizan por transferencia bancaria** por tanto necesitamos que nos escribas en la hoja de solicitud tu número de cuenta y el nombre de la entidad bancaria.
  - a. Si lo estimas oportuno **puedes donar tu gratificación** al departamento JAE en el concepto que consideres más oportuno.

## Información general

La diferencia entre el **monitor** y el **ayudante de monitor** es que el primero tiene una patrulla a su cargo durante todo el campamento y el segundo no, pero puntualmente se puede quedar con ellos para suplir a un monitor en cualquier momento. El ayudante de monitor estará al servicio de las tareas que la dirección le asigne.

Los **voluntarios de cocina y mantenimiento** trabajarán bajo la responsabilidad de sus respectivos encargados y también deberán atender al coordinador general del campamento si la situación lo requiere. Deberán mantenerse al margen del programa del campamento, de los acampantes y del equipo del campamento. En ningún caso podrán hacer doble turno, aunque puntualmente se les podrá pedir algunas horas extra.

**El seguro del campamento no cubrirá ningún objeto de valor** que se lleve al campamento a no ser que sea solicitado por el equipo de dirección para el uso del campamento. Será responsabilidad del monitor solicitar el formulario del seguro de materiales al coordinador del campamento sólo para aquellos que se le haya solicitado traer.

El **monitor** será responsable de un **grupo de 8 niños** que deberá supervisar desde la hora de levantarse hasta el momento de acostarse. Deberá participar con los niños en todas las actividades del campamento y animarles a llegar a tiempo y que participen todos.

Las **patrullas**, la unión de dos grupos; uno de chicos y otro de chicas, se crearán en el campamento. Cada **patrulla de monitores** será responsable de preparar algunas **veladas sociales** y de impartir las **meditaciones nocturnas**, que vendrán preparadas en los libritos, a sus respectivos grupos.